

HOTEL SCHOOL

— ★ ★ ★ ★ —

VIESNĪCU BIZNESĀ KOLEDŽĀ

„HOTEL SCHOOL” Viesnīcu biznesa koledža, SIA
Reģ. Nr. Uzņēmumu reģistrā: 40103277684, Adrese: Smilšu iela 3, Rīga, LV-1050
Tālr.: (+371) 67213037, e-pasts: info@hotelschool.lv, <http://www.hotelschool.lv>

Rīgā, 2015. gada 15. maijā

Nr. 4-7/9

NAUDAS ATMAKSAS KĀRTĪBA „HOTEL SCHOOL” VIESNĪCU BIZNESĀ KOLEDŽĀ

Šī kārtība (turpmāk tekstā saukta kārtība) nosaka, kādos gadījumos, termiņos un kādā veidā tiek veikta „HOTEL SCHOOL” Viesnīcu biznesa koledžas un tās struktūrvienības Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes „Viesnīcu biznesa organizācijas skola” (turpmāk tekstā sauktas HOTEL SCHOOL) studējošo un izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksa.

1. HOTEL SCHOOL veic studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu **pilnā apmērā** šādos gadījumos:
 - 1.1. HOTEL SCHOOL nevar uzsākt studiju / izglītības programmas īstenošanu, ja nav uzņemts grupas izveidei minimāli noteiktais studējošo / izglītojamo skaits;
 - 1.2. HOTEL SCHOOL nevar nodrošināt studiju / izglītības programmas īstenošanu studiju / mācību plānā paredzētajā apjomā un termiņā un nevar piedāvāt studējošajiem / izglītojamajiem iespēju turpināt studijas / izglītību citā studiju / izglītības programmā, kuru īsteno HOTEL SCHOOL;
 - 1.3. HOTEL SCHOOL pārtrauc studiju / izglītības programmas īstenošanu, ja tā netiek savlaicīgi akreditēta, un HOTEL SCHOOL nevar nodrošināt studējošajiem / izglītojamajiem iespēju turpināt studijas / izglītību līdzvērtīgā akreditētā studiju / izglītības programmā citā izglītības iestādē, kas ir akreditēta;
 - 1.4. Studējošais / izglītojamais, kurš līgumu par studijām / apmācību HOTEL SCHOOL ir noslēdzis ar e-pasta starpniecību, personīgi neierodoties HOTEL SCHOOL telpās, nolemj izmantot Noteikumos par distances līgumu paredzētas atteikuma tiesības un 14 dienu laikā kopš līguma noslēgšanas dienas iesniedz HOTEL SCHOOL rakstisku paziņojumu par atteikuma tiesību izmantošanu ar nosacījumu, ka studējošais / izglītojamais vēl nav uzsācis studijas / apmācību.
2. HOTEL SCHOOL veic studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas **daļēju atmaksu** šādos gadījumos:
 - 2.1. Studējošais / izglītojamais atsauc savu pieteikumu studijām / apmācībai ne vēlāk kā 30 dienas līdz līgumā norādītai studiju / apmācības uzsākšanas dienai. Šajā gadījumā HOTEL SCHOOL ietur 50,00 EUR (piecdesmit euro, 00 centi) no vietējā studējošā / izglītojamā, kas ir Eiropas Savienības pilsonis, Latvijas Republikas pilsonis vai persona ar nepilsoņa statusu, iemaksātās studiju / mācību maksas, vai 200,00 EUR (divi simti euro, 00 centi) no ārzemju studējošā / izglītojamā, kas nav

Latvijas Republikas pilsonis vai perona ar nepilsoņa statusu, iemaksātās studiju / mācību maksas, lai segtu HOTEL SCHOOL administratīvos izdevumus, kas radušies, apstrādājot studējošā / izglītojamā pieteikumu;

- 2.2. Studējošais / izglītojamais, kurš līgumu par studijām / apmācību HOTEL SCHOOL ir noslēdzis ar e-pasta starpniecību, personīgi neierodoties HOTEL SCHOOL telpās, ir uzsācis studijas / apmācību HOTEL SCHOOL, bet nolemj izmantot Noteikumos par distances līgumu paredzētas atteikuma tiesības un 14 dienu laikā kopš līguma noslēgšanas dienas iesniedz HOTEL SCHOOL rakstisku paziņojumu par atteikuma tiesību izmantošanu. Šajā gadījumā HOTEL SCHOOL ietur 50,00 EUR (piecdesmit euro, 00 centi) no vietējā studējošā / izglītojamā, kas ir Latvijas Republikas pilsonis vai perona ar nepilsoņa statusu, iemaksātās studiju / mācību maksas, vai 200,00 EUR (divi simti euro, 00 centi) no ārzemju studējošā / izglītojamā, kas nav Latvijas Republikas pilsonis vai perona ar nepilsoņa statusu, iemaksātās studiju / mācību maksas, lai segtu HOTEL SCHOOL administratīvos izdevumus, kas radušies, apstrādājot studējošā / izglītojamā pieteikumu. Papildus HOTEL SCHOOL ietursummu, kas attiecībā pret pilnu līguma izpildi ir proporcionāla izpildītajai līguma daļai brīdī, kad studējošais / izglītojamais informē HOTEL SCHOOL par atteikuma tiesību izmantošanu. Minēto summu aprēķina, pamatojoties uz līgumā noteikto galīgo studiju / apmācības programmas cenu.
- 2.3. Ārzemju studējošajam / izglītojamajam, kas nav Latvijas Republikas pilsonis vai persona ar nepilsoņa statusu, veicot visas Imigrācijas likumā, Uzturēšanas atļauju noteikumos, Noteikumos par valstīm, kuru pilsoņiem, izsniedzot vīzu vai uzturēšanās atļauju, veic papildu pārbaudi, kā arī citos normatīvajos aktos paredzētās darbības, tiek atteikta termiņuzturēšanās atļaujas izsniegšana studijām / apmācībai Latvijas Republikā. Šajā gadījumā HOTEL SCHOOL ietur 200,00 EUR (divi simti euro, 00 centi) no ārzemju studējošā / izglītojamā iemaksātās studiju / mācību maksas, lai segtu HOTEL SCHOOL administratīvos izdevumus, kas radušies, apstrādājot studējošā / izglītojamā pieteikumu.
3. Izņēmuma kārtā HOTEL SCHOOL var veikt studējošo /izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas pilnu vai daļēju atmaksu, pieņemot attiecīgu lēmumu citos gadījumos, kas nav minēti šīs Kārtības 1. un 2. punktā. Šajā gadījumā HOTEL SCHOOL izvērtē studējošā / izglītojamā rakstisko paskaidrojumu par izveidojušos situāciju.
4. HOTEL SCHOOL neveic studējošo /izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu, studējošajam / izglītojamajam pārtraucot studijas / apmācību pirms līgumā atrunātā termiņa.
5. HOTEL SCHOOL neveic studējošo /izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu, studējošajam / izglītojamajam nokavējot studiju / apmācības sākumu vai izlaižot kādu studiju / apmācības periodu attaisnojoša vai neattaisnojoša iemesla dēļ.
6. HOTEL SCHOOL neveic ārzemju studējošo /izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu, ja ārzemju studējošais / izglītojamais, kas nav Latvijas Republikas pilsonis vai perona ar nepilsoņa statusu, neveic Imigrācijas likumā, Uzturēšanas atļauju noteikumos, Noteikumos par valstīm, kuru pilsoņiem, izsniedzot vīzu vai uzturēšanās atļauju, veic papildu pārbaudi, kā arī citos normatīvajos aktos paredzētās darbības, lai saņemtu termiņuzturēšanās atļauju studijām / apmācībai Latvijas Republikā.

7. HOTEL SCHOOL neveic studējošo /izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu, ja studējošais / izglītojamais tiek atskaitīts no studējošo / izglītojamo skaita HOTEL SCHOOL Iekšējās kārtības un drošības noteikumu neievērošanas dēļ.
8. HOTEL SCHOOL veic studējošo /izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu pēc tam, kas ir saņemts rakstisks studējošā / izglītojamā **iesniegums** un izdots HOTEL SCHOOL direktora vai tā pilnvarotas personas **lēmums** par naudas atmaksu.
9. HOTEL SCHOOL veic studējošo /izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu 30 (trīsdesmit) dienu laikā kopš lēmuma spēkā stāšanās dienas.
10. HOTEL SCHOOL veic studējošo /izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu **pārskaitījuma veidā** uz studējošā / izglītojamā iesniegumā norādīto norēķinu kontu bankā. Studējošā / izglītojamā pienākums ir sniegt pilnu un precīzu informāciju par norēķinu konta turētāju un apkalpojošo kredītiestādi, pretējā gadījumā HOTEL SCHOOL nevar garantēt šīs Kārtības 9.punkta izpildi.
11. Veicot studējošo / izglītojamo iemaksātās studiju / mācību maksas atmaksu pārskaitījuma veidā uz studējošā / izglītojamā iesniegumā norādīto norēķinu kontu bankā, kas ir reģistrēts tādā kredītiestādē, kas neatrodas Latvijas Republikas teritorijā, komisija par starptautisko maksājumu tiek segta no studējošā / izglītojamā iemaksātās studiju / mācību maksas.

Publicēt no 15.05.2015.

*„HOTEL SCHOOL” Viesnīcu biznesa koledžas
Direktores vietniece*

M. Troškova